

**Бюджетное дошкольное образовательное учреждение
города Омска «Детский сад № 276 компенсирующего вида»**

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол №1
от «30» августа 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий
БДОУ г. Омска «Детский сад № 276
компенсирующего вида»
Н.И.Мельникова
Приказ №147- од
от «30» августа 2024г.

**ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий ВСОКО на 2024/25 учебный год**

| Объект ВСОКО | Показатель оценки | Методы и средства оценки | Периодичность сбора данных | Представление данных (периодичность, сроки) | Лица, которые проводят оценку качества образования | Ответственные лица |
|--|---|-------------------------------------|----------------------------|---|--|-------------------------------------|
| 1. Качество содержания образовательной деятельности | | | | | | |
| АОП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий, заместитель заведующего |
| АОП ДО | Соответствие требованиям федерального законодательства, ФГОС ДО | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий, заместитель заведующего |

| | | | | | | |
|--|---|--|--------------------------------------|----------------------|---|-------------------------------------|
| Рабочая программа воспитания | Соответствие требованиям федерального законодательства по вопросам воспитания обучающихся, запросам родителей (законных представителей) | Анализ программы, экспертная оценка | 1 раз в год, август | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий, заместитель заведующего |
| Дополнительные общеразвивающие программы | Соответствие требованиям федерального законодательства в части дообразования, запросам родителей | Анализ программ, экспертная оценка | 1 раз в год – август | 1 раз в год – август | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий |
| Образовательный процесс | Образовательный процесс, который организует педагог | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, анализ | Ежемесячно | 4 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий |
| | Самостоятельная детская деятельность | Наблюдение, анализ детской деятельности | 3 раза в год – сентябрь, январь, май | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего, старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |
| Взаимодействие участников образовательных отношений, в том числе по вопросам | Взаимодействие сотрудников с детьми | Контроль, посещение занятий и открытых мероприятий, наблюдение, | Ежемесячно | 4 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист | Заведующий, старший воспитатель |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--------------|--|------------|
| воспитания, а также с социальными партнерами | | анализ | | | | |
| | Взаимодействие с родителями воспитанников | Посещение родительских собраний, совместных мероприятий, анализ | По плану | 4 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий |
| | Взаимодействие с социальными партнерами | Анализ | По мере проведения совместных мероприятий | 1 раз в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий |

2. Качество условий, которые обеспечивают образовательную деятельность

| | | | | | | |
|--------------------|---|-----------------|---------------|---------------|----------------------------------|------------|
| Финансовые условия | Расходы на оплату труда работников | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
| | Расходы на средства обучения и воспитания, соответствующие материалы | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
| | Расходы на дополнительное профессиональное образование руководящих и педагогических работников по профилю их деятельности | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |
| | Иные расходы на обеспечение реализации АОП ДО | Сбор информации | Ежеквартально | Ежеквартально | Заведующий, бухгалтер, экономист | Заведующий |

| | | | | | | |
|----------------------------------|--|------------------|---------------|---|---|--|
| Материально-технические условия | Соответствие требованиям санитарных правил и норм к состоянию и содержанию территории, зданий и помещений | Контроль | Ежемесячно | 1 раз в год либо при выявлении нарушений | Заместитель заведующего, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, медсестра | Заведующий, медсестра |
| | Соответствие правилам пожарной безопасности | Контроль | Ежемесячно | 4 раза в год либо при выявлении нарушений | Заместитель заведующего по АХР, завхоз, старший воспитатель | Заведующий, заместитель заведующего по АХР |
| | Соответствие требованиям к средствам обучения и воспитания в зависимости от возраста и индивидуальных особенностей развития детей | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | Соответствие требованиям к материально-техническому обеспечению АООП ДО | Контроль, анализ | Ежеквартально | 4 раза в год | Заместитель заведующего, старший воспитатель, | Заведующий |
| Психолого-педагогические условия | Уважительное отношение педагога к человеческому достоинству детей, формирование и поддержка их положительной самооценки, уверенности в | Контроль | По плану | 1 раз в год – май. По окончании | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий |

| | | | | | |
|--|-----------------|-----------------|---|---|-------------------|
| <p>собственных возможностях и способностях;</p> <p>использование в образовательной деятельности форм и методов работы с детьми, соответствующих их возрастным и индивидуальным особенностям;</p> <p>построение образовательной деятельности на основе взаимодействия взрослых с детьми, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития</p> | | | <p>контроля;</p> <p>при необходимости повторного контроля – после его окончания</p> | | |
| <p>Психолого-педагогические условия для детей с ОВЗ</p> | <p>Контроль</p> | <p>По плану</p> | <p>1 раз в год – май.</p> <p>По окончании контроля;</p> <p>при необходимости повторного</p> | <p>Заместитель заведующего, старший воспитатель</p> | <p>Заведующий</p> |

| | | | | | | |
|---------------------|---|-------------------------|-------------------|--------------------------------------|--|---------------------------------|
| | | | | контроля – после его окончания | | |
| Кадровые условия | Укомплектованность педагогическими кадрами | Анализ | 1 раз в год – май | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего | Заведующий |
| | Уровень образования педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | Уровень квалификации педагогических кадров | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего | Заведующий |
| | Дополнительное профессиональное образование педагогических работников | Анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель | Заведующий, старший воспитатель |
| | Компетентность педагогических кадров | Самоанализ, контроль | По плану | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего, старший воспитатель | Заведующий |
| | Профессиональные достижения педагогических кадров | Сбор информации, анализ | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Заместитель заведующего, старший воспитатель, методист, педагоги | Заведующий |
| РППС, в том | Соответствие РППС | Контроль | По плану | 1 раз в год – | Заместитель | Заведующий |

| | | | | | | |
|---|--|--|--|-----|----------------------------------|--|
| числе для реализации программы воспитания | <p>дошкольных групп всем требованиям организации среды по ФГОС ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • насыщенность; • трансформируемость пространства; • полифункциональность игровых материалов; • вариативность; • доступность; • безопасность | | | май | заведующего, старший воспитатель | |
|---|--|--|--|-----|----------------------------------|--|

3. Качество результатов образовательной деятельности

| | | | | | | |
|--|---|--|------------------------------|---|--|---------------------------------|
| Освоение детьми содержания АОП, рабочих программ воспитания, дополнительных общеразвивающих программ | Качество (динамика) освоения детьми содержания каждой из программ с учетом рабочей программы воспитания | Наблюдение, педагогический мониторинг индивидуального развития детей 2–8 лет, сравнительный анализ | 2 раза в год – сентябрь, май | По окончании мониторинга. Сравнительный анализ 1 раз в год – май | Старший воспитатель,, воспитатели, специалисты | Заведующий |
| Достижения воспитанников | Массовость и результативность участия в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель |

| | | | | | | |
|---|---|-------------------------|----------------------------|----------------------------|---|---------------------------------|
| | Массовость и результативность участия в конкурсах, смотрах, фестивалях, соревнованиях творческой и спортивной направленности | Анализ достижений | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Старший воспитатель, воспитатели, специалисты | Заведующий, старший воспитатель |
| Динамика состояния здоровья воспитанников | Доля посещаемости воспитанниками ДОО – в среднем за год | Анализ посещаемости | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Медсестра, воспитатели | Заведующий, медсестра |
| | Средний показатель пропущенных по болезни дней при посещении ДОО на одного воспитанника | Анализ заболеваемости | Ежемесячно | 1 раз в год – май | Медсестра, воспитатели | Заведующий, медсестра |
| | Количество случаев травматизма воспитанников в образовательном процессе с потерей трудоспособности в течение одного дня и более | Контроль/анализ | Ежедневно/ежемесячно | 1 раз в год – май | Медсестра, воспитатели | Заведующий, медсестра |
| | Тенденция к повышению количества воспитанников по группам здоровья по сравнению с предыдущим периодом | Сбор информации, анализ | 2 раза в год – август, май | 1 раз в год – май | Медсестра | Заведующий, медсестра |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов | Анкетирование | 1 раз в год – май | По окончании анкетирования | Старший воспитатель, воспитатели | Заведующий, старший воспитатель |

